

**ZPU.271.1.2017**

Nazwa Postępowania: Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Bronisławie na odcinku od km 0+700 do km 1+036,00, realizowana w ramach operacji: Wspieranie lokalnego rozwoju Gminy Ojrzeń poprzez rozbudowę dróg: Kraszewo – Skarżynek – Łebki Wielkie; w miejscowości Bronisławie i przebudowę ul. Przedszkolnej w miejscowości Ojrzeń



**ZAMAWIAJĄCY:  
GMINA OJRZEŃ  
06-456 OJRZEŃ  
ul. Ciechanowska 27  
woj. mazowieckie**

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego na

**na**

**PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ W MIEJSCOWOŚCI BRONISŁAWIE NA ODCINKU OD KM  
0+700 DO KM 1+036,00, REALIZOWANA W RAMACH OPERACJI: WSPIERANIE LOKALNEGO  
ROZWOJU GMINY OJRZEŃ POPRZEZ ROZBUDOWĘ DRÓG: KRASZEWO – SKARŻYNEK –  
ŁEBKI WIELKIE; W MIEJSCOWOŚCI BRONISŁAWIE I PRZEBUDOWĘ UL. PRZEDSZKOLNEJ  
W MIEJSCOWOŚCI OJRZEŃ**

wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.)

Materiały zatwierdzone przez:  
Zdzisław Mierzejewski  
Wójt Gminy Ojrzeń  
Ojrzeń, 31 marca 2017 r.

Ojrzeń, marzec 2017 r.

## ZPU.271.1.2017

Nazwa Postępowania: Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Bronisławie na odcinku od km 0+700 do km 1+036,00, realizowana w ramach operacji: Wspieranie lokalnego rozwoju Gminy Ojrzeń poprzez rozbudowę dróg: Kraszewo – Skarżynek – Łebki Wielkie; w miejscowości Bronisławie i przebudowę ul. Przedszkolnej w miejscowości Ojrzeń

### Spis treści

Spis treści.....	1
WSTĘP.....	3
Rozdział 1. Obligatoryjne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.....	3
§ 1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego (art. 36 ust.1 pkt 1).....	3
§ 1.1. Informacje wprowadzające.....	3
§ 2. Tryb udzielenia zamówienia i jego oznaczenie (art. 36 ust.1 pkt 2).....	3
§ 3. Opis przedmiotu zamówienia (art. 36 ust.1 pkt 3).....	4
§ 4. Termin i miejsce wykonania zamówienia (art. 36 ust.1 pkt 4).....	4
§ 5. Warunki udziału w postępowaniu (art. 36 ust.1 pkt 5).....	4
§ 5a. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 (art. 36 ust.1 pkt 5a).....	5
§ 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (art. 36 ust.1 pkt 6 Pzp i rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.....	5
§ 7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami (art. 36 ust. 1 pkt 7).....	8
§ 7.1 Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych dokumentów.....	8
§ 7.2 Wyjaśnienie treści SIWZ.....	9
§ 7.3 Modyfikacja treści specyfikacji:.....	9
§ 7.4 Osoby uprawnione do porozumiewania z Wykonawcami:.....	9
§ 8. Wymagania dotyczące wadium (art. 36 ust.1 pkt 8).....	9
§ 9. Termin związania ofertą (art. 36 ust.1 pkt 9).....	10
§ 10. Opis sposobu przygotowania ofert (art. 36 ust.1 pkt 10).....	10
§ 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert (art. 36 ust.1 pkt 11).....	11
§ 11.1 Informacje o trybie otwarcia.....	11
§ 12. Opis sposobu obliczenia ceny (art. 36 ust.1 pkt 12).....	11
§ 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert (art. 36 ust.1 pkt 13).....	12
§ 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 36 ust. 1 pkt 14, art. 92 ust. 1 i 1a, art. 147 ust. 1 Pzp).....	12
§ 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art.36 ust.1pkt15).....	13
§ 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, albo zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach (art. 36 ust.1 pkt 16).....	13
§ 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia (art. 36 ust.1 pkt 17).....	14
Rozdział 2. Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.....	15
§ 18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych (art. 36 ust. 2 pkt 1).....	15
§ 19. Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej(art. 36 ust. 2 pkt 2).....	15
§ 20. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień (art. 36 ust. 2 pkt 1).....	15
§ 21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie (art. 36 ust. 2 pkt 4).....	15
§ 22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego (art. 36 ust. 2 pkt 5).....	15
§ 23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych (art. 36 ust. 2 pkt 6).....	15
§ 24. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej (art. 36 ust. 2 pkt 7).....	15
§ 25. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot (art. 36 ust. 2 pkt 8).....	15
§ 26. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp. (art. 36 ust. 2 pkt 8a).....	15
§ 27. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp. (art. 36 ust. 2 pkt 9).....	15
§ 28. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Pzp (art.36 ust.2 pkt 10).....	16

§ 29. W przypadku zamówień na roboty budowlane wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli zamawiający określa takie wymagania (art.36 ust.2 pkt 11 lit. a).	16
§ 30. W przypadku zamówień na roboty budowlane informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu, jeżeli zamawiający określa takie informacje (art.36 ust.2 pkt 11 lit. b).	16
§ 31. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, jeżeli zamawiający określa taką wartość, zgodnie z art. 143a ust. 3 ustawy Pzp (art.36 ust.2 pkt 12).	16
§ 32. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a (art.36 ust.2 pkt 13).	16
§ 33. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2; (art.36 ust.2 pkt 14).	16
§ 34. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.; (art.36 ust.2 pkt 15).	16
§ 35. Informacja o możliwości dokonywania zmian w umowie, z uwzględnieniem przepisu zakazującego zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany (art. 144 ust. 1 Pzp).	16
§ 36. Informacja o poprawianiu omyłek (art. 87 Pzp).	16
Rozdział 3. Szczególne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia	16
§ 37. Zamawiający może zastrzec obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane lub usługi (art. 36a ust.2 pkt. 1).	16
§ 38. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. (art. 36b ust. 1).	17
Rozdział 4. Formularze i/lub treści załączników do specyfikacji istotnych warunków zamówienia	17

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA**  
**Przebudowę drogi gminnej w miejscowości Bronisławie na odcinku od km 0+700 do km 1+036,00,**  
**realizowaną w ramach operacji: Wspieranie lokalnego rozwoju Gminy Ojrzeń poprzez rozbudowę dróg:**  
**Kraszewo – Skarżynek – Łebki Wielkie; w miejscowości Bronisławie i przebudowę ul. Przedszkolnej w**  
**miejscowości Ojrzeń**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**  
**O SZACUNKOWEJ WARTOŚCI: powyżej 30.000 Euro, a poniżej kwot określonych**  
**w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych**  
**PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**WSTĘP**

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego. Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych oraz jej aktów wykonawczych. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.

**Rozdział 1. Obligatoryjne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

**§ 1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego (art. 36 ust.1 pkt 1).**

**Nazwa Zamawiającego:** Gmina Ojrzeń, reprezentowana przez Wójta Gminy Ojrzeń.

**Siedziba:** Urząd Gminy Ojrzeń ul. Ciechanowska 27, 06-456 Ojrzeń

**REGON:** 130378338

**NIP:** 566-187-43-65

**Strona internetowa:** [www.ojrzen.pl](http://www.ojrzen.pl)

**Godziny urzędowania:** 8:00-16:00

**e-mail:** [sekretariat@ojrzen.pl](mailto:sekretariat@ojrzen.pl)

**strona internetowa:** [www.ojrzen.pl](http://www.ojrzen.pl)

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Urząd Gminy Ojrzeń, ul. Ciechanowska 27, 06-456 Ojrzeń, tel (23) 671 83 20, fax (23) 671-83-10, podając znak postępowania: ZPU.271.1.2017

Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających.

Rodzaj zamawiającego: administracja samorządowa.

**§ 1.1. Informacje wprowadzające**

1. Użyte w specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

- a) „Zamawiający” – Gmina Ojrzeń;
- b) „postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie tej specyfikacji;
- c) „s.i.w.z.”, „SIWZ” – niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia;
- d) „Pzp.” „ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.);
- e) „zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w **§ 3 s.i.w.z. i załącznikach**;
- f) „wykonawca” – podmiot, który ubiega się o udzielenie zamówienia, złożył ofertę na wykonanie zamówienia lub zawarł umowę w sprawie wykonania zamówienia
- g) „umowa o podwykonawstwo” - należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą).

2. Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.) przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekazuje w terminie 5 dni specyfikację istotnych warunków zamówienia, cena specyfikacji 0,00 zł.

**§ 2. Tryb udzielenia zamówienia i jego oznaczenie (art. 36 ust.1 pkt 2)**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 10 i 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.) w trybie przetargu

nieograniczonego. W sprawach nieuregulowanych ustawą mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego. Postępowanie prowadzone jest pod nazwą: **Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Bronisławie na odcinku od km 0+700 do km 1+036,00, realizowana w ramach operacji: Wspieranie lokalnego rozwoju Gminy Ojrzeń poprzez rozbudowę dróg: Kraszewo – Skarżynek – Lebki Wielkie; w miejscowości Bronisławie i przebudowę ul. Przedszkolnej w miejscowości Ojrzeń.**

Postępowanie oznaczone jest jako: **ZPU.271.1.2017**

**Rodzaj zamówienia:** roboty budowlane

### § 3. Opis przedmiotu zamówienia (art. 36 ust.1 pkt 3)

1. **Przedmiot zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest przebudowa drogi gminnej w miejscowości Bronisławie na odcinku od km 0+700 do km 1+036,00.
2. **Zakres przedmiotu zamówienia:** określony jest w załączonej dokumentacji projektowej oraz Szczegółowe Specyfikacje Techniczne wykonania i odbioru w zakresie określonym w przedmiarach robót stanowiących załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Podane przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia ewentualne nazwy ( marka, znak towarowy, producent, dostawca) mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie ze sztuką budowlaną oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach. Oznacza to zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, że we wszystkich przypadkach dopuszczalne jest zastosowanie materiałów równoważnych.
4. Wymagany okres gwarancji dla przedmiotu zamówienia (wykonanej usługi) wynosi min. 36 miesięcy od dnia zakończenia jej świadczenia, zaś maksymalnie 60 miesięcy.
5. Kody i nazwy stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV).

Główny przedmiot zamówienia:

CPV Główny przedmiot - 45.00.00.00-7 roboty budowlane

Dodatkowe przedmioty:

45.11.12.00-0 roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45.11.27.30-1 roboty w zakresie kształtowania dróg i autostrad

45.23.33.20-8 roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania dróg

45.23.32.20-7 roboty w zakresie nawierzchni dróg

45.23.24.51-8 roboty odwadniające i nawierzchniowe

45.23.32.90-8 instalowanie znaków drogowych

45.23.32.22-1 roboty w zakresie układania chodników i asfaltowania

### § 4. Termin i miejsce wykonania zamówienia (art. 36 ust.1 pkt 4)

**Termin wykonania zamówienia. Termin nieprzekraczalny i maksymalny:** 90 (słownie: dziewięćdziesiąt) dni od daty podpisania umowy. Termin minimalny: 30 (słownie: trzydzieści) dni od daty podpisania umowy.

**Miejsce wykonania zamówienia:** Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Bronisławie, na odcinku od km 0+700,00 do km 1+036,00.

### § 5. Warunki udziału w postępowaniu (art. 36 ust.1 pkt 5)

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy, dotyczące:

- 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny, nie stawia w tym zakresie warunku.

- 2) **Sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Warunek w rozumieniu Zamawiającego spełni Wykonawca, który: jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowa i deliktowa) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych)

- 3) **Zdolności technicznej lub zawodowej;**

1. Warunek w rozumieniu Zamawiającego spełni Wykonawca, który wykaże:

- a. wykonanie co najmniej 1 (jednej) roboty budowlanej o wartości nie niższej niż brutto 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, polegające na budowie, przebudowie, rozbudowie dróg o nawierzchni bitumicznej wraz z towarzyszącą infrastrukturą. W przypadku gdy jakkolwiek wartość dotycząca ww. warunków wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość

według średniego kursu walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (za datę wszczęcia postępowania Zamawiający uznaje datę umieszczenia ogłoszenia o zamówieniu na stronie internetowej). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

- b. dysponowanie co najmniej jedną osobą uprawnioną zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane (Dz.U. z 2016 r. poz. 290 ze zm.) do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. 1 osobą (kierownik budowy) posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej umożliwiające kierowanie robotami budowlanymi, będącymi przedmiotem zamówienia,
2. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Oferta wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
3. Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu/oświadczenia, a także czy wymagany dokument/oświadczenie potwierdza spełnianie warunku lub brak podstaw do wykluczenia. Zamawiający dokona formalnej oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia na podstawie analizy oświadczeń lub dokumentów załączonych przez Wykonawcę zgodnie z formułą: spełnia / nie spełnia.
4. W § 6 SIWZ dotyczącym wykazu oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający szczegółowo wskazuje, jakich oświadczeń lub dokumentów zażąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.
5. Zamawiający nie określa zgodnie z art. 23 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych szczególnego, obiektywnie uzasadnionego, sposobu spełniania przez wykonawców, ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy prawo zamówień publicznych,
6. Zamawiający nie określa zgodnie z art. 23 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych warunków realizacji zamówienia w inny sposób dla wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**. Wykonawca może przedstawić także inny dokument na potwierdzenie dysponowanie zasobami innych podmiotów.
9. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. **Zamawiający nie zastrzega**, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych – zgodnie z art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.
11. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

#### **§ 5a. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 (art. 36 ust.1 pkt 5a)**

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawców na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przedmiotowym postępowaniu zastosowanie mają jedynie obligatoryjne przyczyny wykluczenia wykonawców, określone w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych.

#### **§ 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (art. 36 ust.1 pkt 6 Pzp i rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia)**

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, art. 22c, 22d ustawy, (wstępnego, zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp) należy przedłożyć następujące dokumenty:
  - a) Oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu według załącznika 2 do SIWZ.
  - b) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia według załącznika 3 do SIWZ.

2. **W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenia składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną lub upoważniony przez mocodawcę pełnomocnik.**
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt. a) i b) niniejszej SIWZ.
4. Zamawiający dokona wstępnej i ostatecznej oceny dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp poprzez ich analizę.
5. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający będzie wymagał poniższych dokumentów, zgodnych z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
  - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu;
  - b) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty; W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają zgodnie z wyborem jeden wspólny wykaz lub oddzielne wykazy. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunków określonych w § 5 niniejszej SIWZ. Wykaz należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 7 do SIWZ,
  - c) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają zgodnie z wyborem jeden wspólny wykaz lub oddzielne wykazy. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie. Wykaz osób należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 8 do SIWZ
  - d) dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w § 5 niniejszej SIWZ. Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż PLN, wskazane przez Zamawiającego, zostaną przeliczone wg średniego kursu NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dowodów i oświadczeń załączonych do oferty. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa powyżej, zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 5 pkt. a):
  - a) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21. Dokumenty muszą być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - b) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument ma dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu

zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

7. Jeżeli wykonawca będzie polegał na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów, dokument wymieniony w § 6 ust. 5 pkt a).
8. **W terminie trzech dni od daty zamieszkania na stronie [www.ojrzen.pl](http://www.ojrzen.pl) informacji z otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest złożyć, bez dodatkowego wezwania: Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.**
9. **Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).**
10. **Inne dokumenty niewymienione powyżej.**

Poza oświadczeniami lub dokumentami, o których mowa w § 6 ust. 1, 2 i 3 s.i.w.z. Wykonawca składający ofertę musi dodatkowo załączyć:

- a) wypełniony druk „Oferta” - zgodny w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ,
- b) kosztorys ofertowy, zgodny z przedmiarem robót i kosztorysem „ślepy” stanowiącymi załącznik nr 11 do SIWZ, stanowiący podstawę obliczenia ceny oferty,
- c) Dowód wniesienia wadium – w przypadku wadium wnoszonego w formie niepieniężnej. Oryginał wadium wnoszonego w formie poręczeń lub gwarancji należy dołączyć do oferty w sposób umożliwiający jego odłączenie i zwrot Wykonawcy lub złożyć w osobnej kopercie przed upływem terminu składania ofert.
- d) Pełnomocnictwo do popisania oferty (jeżeli dotyczy).

#### **11. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.**

- a) Wykonawca ma obowiązek składać dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
- b) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
- c) W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(ą)e w dokumentach rejestracyjnych (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału, poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tym dokumentach.
- d) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- e) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

12. **Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.**

#### **13. Zasady składania ofert wspólnych przez przedsiębiorców:**

- f) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.
- g) Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
- h) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem)
- i) Wypełniając formularz ofertowy, składając oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa i adres



Wykonawcy” należy wpisać dane, wymienić wszystkich uczestników wspólnie ubiegających się o zamówienie,

- j) Wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w § 6 ust. 2 muszą być złożone przez każdy podmiot, w tym przez podmiot uprawniony do reprezentacji (pełnomocnika), pozostałe dokumenty przez pełnomocnika (lidera). W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie wymaga się, aby Wykonawcy łącznie spełniali warunki o których mowa w § 5 s.i.w.z .
  - k) Zamawiający zażąda od podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przed zawarciem umowy, jeżeli oferta ich zostanie wybrana, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
  - l) Oferta musi być podpisana przez wszystkie podmioty lub podmiot, o ile taka reprezentacja wynika z umowy, o której mowa w ust. 9 pkt. a).
  - m) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 14. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych**
- n) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
  - o) Dokumenty zawierające informacje niejawne, zastrzeżone składane w ofercie, wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób.
  - p) Wykonawca nie może zastrzec informacji, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
  - q) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
  - r) Zgodnie z zapisami art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, aby zastrzeżenie informacji było skuteczne, wykonawca musi go dokonać, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

**§ 7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami (art. 36 ust. 1 pkt 7)**

**§ 7.1 Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych dokumentów.**

1) Na podstawie art. 18 pkt 1 ustawy o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw z dnia 22 czerwca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020 ze zm) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (pocztą elektroniczną), za wyjątkiem poniższych dokumentów składanych w formie pisemnej:

- a) oświadczeń lub dokumentów, o których mowa, art. 25a ust. 1 (w tym oświadczenia o których mowa w art. 24. ust. 11) oraz art. 26 ust, 2 ustawy, do których złożenia lub uzupełnienia Wykonawca zostanie wezwany w toku postępowania;
  - b) oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw, do których uzupełnienia wezwie Wykonawcę w trybie art. 26 ust. 3 i ust. 3a ustawy. Wskazane dokumenty – z wyłączeniem pełnomocnictw oraz pisemnych zobowiązań innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu wyłącznie w formie pisemnej, odpowiednio w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodą z oryginałem, stosownie do postanowień § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Uzupełnione pełnomocnictwa oraz pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia mogą być złożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
  - c) nowe wadium na przedłużony okres związania ofertą, wnoszonego w trybie art. 85 ust. 4 ustawy Pzp,
  - d) wadium wnoszonego w trybie art.46 ust. 3 ustawy Pzp,
  - e) wyjaśnień dotyczących złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa art. 25 ust. 1, art. 25a ust. 1 ustawy ( w tym oświadczenia o których mowa w art. 24 ust. 11 ustawy) oraz art. 26 ust. 2 ustawy ( art. 26 ust. 4 ustawy);
  - f) oświadczenia Wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą ( art. 85 ust. 2 ustawy);
  - g) Wyjaśnień Wykonawcy dotyczących treści złożonej oferty ( art. 87 ust. 1 ustawy);
  - h) oświadczenia Wykonawcy o odmowie wyrażania zgody na poprawę innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia ( art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy);
  - i) wyjaśnień składanych Zamawiającemu w celu ustalenia, czy zaoferowana cena jest ceną rażąco niską (art. 90 ust. 1 i ust. 1A ustawy).
- 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz pytania kierowane do zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej, faksem, poczty elektronicznej należy kierować na adres

zamawiającego podany w § 1 s.i.w.z Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma, fakсы, pocztę elektroniczną w godzinach urzędowania w dni robocze, to godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 8.00 – 16.00.

3) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Wykonawca lub Zamawiający przekazując informację lub dokumenty faksem lub pocztą elektroniczną na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzają fakt otrzymania. \ oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji.

4) W przypadku gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne, Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w SIWZ sposobów.

5) Korespondencję pisaną należy kierować na adres: Urzędu Gminy Ojrzeń, adres; ul. Ciechanowska 27, 06-456 Ojrzeń. Korespondencję przekazaną za pomocą środków komunikacji elektronicznej należy przesłać na adres; [sekretariat@ojrzen.pl](mailto:sekretariat@ojrzen.pl) Korespondencję w formie faksowej należy kierować na numer faksu; +48 23 6718310

**6) Zgodnie z art. 18 pkt 4 ustawy o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw z dnia 22 czerwca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020 ze zm) oferty w postępowaniu można złożyć wyłącznie w formie pisemnej.**

7) Specyfikację zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem [www.ojrzen.pl](http://www.ojrzen.pl)

### **§ 7.2 Wyjaśnienie treści SIWZ.**

1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 2),

2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (§ 11 niniejszej s.i.w.z.) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 2) po upływie którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.

4) Treści zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego.

5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowanie zebrania o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy Pzp.

### **§ 7.3 Modyfikacja treści specyfikacji:**

1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść s.i.w.z.

2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano s.i.w.z. oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej zamawiającego.

3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią s.i.w.z. i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści s.i.w.z. nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.

5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści s.i.w.z. prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Pzp.

6) Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej zamawiającego.

### **§ 7.4 Osoby uprawnione do porozumiewania z Wykonawcami:**

imię nazwisko: Adam Dejnakowski – Sekretarz Gminy, tel. 23 671 83 20 e-mail: [adamdejnakowski@ojrzen.pl](mailto:adamdejnakowski@ojrzen.pl)

### **§ 8. Wymagania dotyczące wadium (art. 36 ust.1 pkt 8)**

Wadium w niniejszym postępowaniu jest wymagane w wysokości 6.000,00zł (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100).

1. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu:

- 2) poleceniach bankowych lub poleceniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że polecenie kasy jest zawsze poleceniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poleceniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
2. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Płońsku Nr 56 8230 0007 0017 2651 2000 0011 z podaniem tytułu: „wadium przetargowe, nr sprawy ZPU.271.1.2017”
3. Wadium wniesione w formie innej niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału razem z ofertą w osobnej kopercie.
4. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy
5. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z dyspozycją art. 46 ustawy Pzp.
6. W przypadku gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium, zawierające oświadczenie, że zapłaci całą kwotę wadium w przypadku zaistnienia okoliczności, o którym mowa w art. 46 ust 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - b. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - c. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

#### § 9. Termin związania ofertą (art. 36 ust.1 pkt 9)

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### § 10. Opis sposobu przygotowania ofert (art. 36 ust.1 pkt 10)

1. Przygotowując ofertę, wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na s.i.w.z. , którą należy odczytywać z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez zamawiającego. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Warunki formalne sporządzenia oferty, których niespełnienie **może** spowodować odrzucenie oferty:
  - 1) oferta musi być przygotowana w **języku polskim, pisemnie, na papierze** przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów, wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym. **Zgodnie z art. 18 pkt 4 ustawy o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw z dnia 22 czerwca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020 ze zm) oferty w postępowaniu można złożyć wyłącznie w formie pisemnej;**
  - 2) wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane;
  - 3) wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę pod rygorem nie uznania poprawki;
  - 4) **oferent może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena;**
  - 7) zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać zgodnie z aktualnym dokumentem tożsamości imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska, to musi być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego;
  - 8) Koszty opracowania oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie wykonawcę.
  - 9) Opakowanie oferty:

Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w 1 egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Gmina Ojrzeń,  
Adres: ul. Ciechanowska 27  
06-456 Ojrzeń**

opisane:

Oferta w postępowaniu: **ZPU.271.1.2017 Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Bronisławie na odcinku od km 0+700 do km 1+036,00, realizowana w ramach operacji: Wspieranie lokalnego rozwoju Gminy Ojrzeń poprzez rozbudowę dróg: Kraszewo – Skarżynek – Łebki Wielkie; w miejscowości Bronisławie i przebudowę ul. Przedszkolnej w miejscowości Ojrzeń oraz**

**Nie otwierać przed dniem 19.04.2017 r., godz. 11.15**

## **2. Oferty zamienne oraz wycofanie ofert**

- 1) Wykonawca może przed terminem składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia. Zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert muszą zostać złożone w opakowaniu, jak o tym stanowi § 10 ust.1 pkt 9, dodatkowo oznaczonym słowem „ZMIANA”.
- 2) Wykonawca może przed terminem składania ofert wycofać złożoną ofertę składając odpowiednie oświadczenie w opakowaniu, jak o tym stanowi § 10 ust. 1 pkt 9, dodatkowo oznaczonym napisem „WYCOFANIE”.

## **§ 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert (art. 36 ust.1 pkt 11)**

1. Miejsce i termin składania ofert: siedziba Zamawiającego, Gminy Ojrzeń, sekretariat (pokój nr 20) Urzędu Gminy Ojrzeń, ul. Ciechanowska 27 **do godz. 11.00 dnia 19.04.2017 r.**

2. Miejsce i termin otwarcia ofert: siedziba Zamawiającego, Gminy Ojrzeń, pokój nr 28 (sala konferencyjna, I piętro) Urzędu Gminy Ojrzeń, ul. Ciechanowska 27 **o godz. 11.15 dnia 19.04.2017 r.**

### **§ 11.1 Informacje o trybie otwarcia**

1. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.(art. 86 ust. 2 Pzp )
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. ( art. 86 ust.3 Pzp.)
3. Podczas otwarcia zostaną ogłoszone nazwy, adresy wykonawców, ceny ofert (art. 86 ust. 4 Pzp).
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. (art. 86 ust. 5 Pzp)
5. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwraca niezwłocznie ( art.84 ust.2 Pzp)

## **§ 12. Opis sposobu obliczenia ceny (art. 36 ust.1 pkt 12)**

1. Wykonawca określi cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia na załączonym formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) według zasad określonych w sposobie wypełnienia tego formularza.
2. Cenę oferty należy podać liczbowo i słownie w kwocie netto i brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena powinna uwzględniać całość ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie zamówienia.
3. Cena ofertowa ma obejmować wszystkie prace wynikające z:
  - a. specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót
  - b. kosztorysów ofertowych .
4. Cena ofertowa musi zawierać również:
  - a. ceny materiałów w I klasie, jakości lub gatunku, oznakowane CE lub B, zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych,
  - b. koszt robót przygotowawczych i towarzyszących na terenie objętym zamówieniem,
  - c. koszty związane z zagospodarowaniem odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami, inne koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia w tym przygotowanie projektu czasowej organizacji ruchu, dostarczenie dokumentów (odpowiednio: atesty, certyfikaty, deklaracje, recepty, badania) na proponowane materiały przed ich wbudowaniem celem zatwierdzenia przez inspektora, roboty przygotowawcze, roboty zabezpieczające, porządkowe, pomiary, geodezyjne obmiary wykonanych robót, utrzymanie zaplecza budowy, dokumentacja powykonawcza.
5. Cena oferty powinna zawierać ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (niedopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).

6. Cena oferty musi zawierać wycenę prac budowlanych wykonanych w najwyższym standardzie jakościowym.
7. Jeżeli Wykonawcy złożą oferty, których wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów i importu towarów oraz importu usług, w celu dokonania oceny ofert Zamawiający doliczy do przedstawionych w nich cen podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek ponieść zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać zmian do kosztorysów ofertowych. Wszystkie błędy ujawnione w Dokumentacji projektowej, Specyfikacjach Technicznych, przedmiarach robót i kosztorysach ofertowych wykonawca winien zgłosić zamawiającemu przed terminem składania ofert.

**§ 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert (art. 36 ust.1 pkt 13)**

1. Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się sumę punktacji: Ocena punktowa: Kryterium ceny C+ Kryterium okres gwarancji G+ Kryterium termin realizacji T
  - a) cena za przedmiot zamówienia 60% (max. 60 pkt) (oferta z najniższą ceną za wykonanie zamówienia albo jej korektą dokonaną w trybie i na warunkach określonych w art. 87 ust. 2)
  - b) okres gwarancji 20% - (max. 20 pkt).
  - c) termin realizacji 20% - (max. 20 pkt).
 Wykonawcy będą oceniani według następującego wzoru:

**Kryterium ceny:**

$$\text{Ocena punktowa C} = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena badana}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

kryterium ceny zamówienia zostanie obliczony wg zasady, że każdy 1 pkt. to 1% wagi kryterium.

**Kryterium okres gwarancji (G):**

- 1) minimalny okres gwarancji wymagany w opisie przedmiotu zamówienia wynosi **36 miesięcy**;
- 2) maksymalny okres gwarancji wymagany w opisie przedmiotu zamówienia wynosi **60 miesięcy**

**Kryterium - okres gwarancji** zostanie obliczone według następującego wzoru:

$$\text{Ocena punktowa G} = \frac{\text{Okres gwarancji badany (nie mniej niż 36)}}{\text{Okres gwarancji najdłuższy (nie więcej niż 60)}} \times 100 \text{ pkt} \times 20\%$$

- a) Okresy gwarancji oceniane będą w jednostkach miesięcznych.
- b) kryterium okres gwarancji zamówienia zostanie obliczony wg zasady, że każdy 1 pkt. to 1% wagi kryterium.

**Kryterium termin realizacji (T):**

- 3) Minimalny (najkrótszy – nie można zaoferować terminu krótszego) termin realizacji zamówienia wymagany w SIWZ wynosi **30 dni od daty podpisania umowy**;
- 4) maksymalny (najdłuższy – nie można zaoferować terminu dłuższego) termin realizacji zamówienia wymagany w SIWZ wynosi **90 dni od daty podpisania umowy**;

**Kryterium – termin realizacji** zostanie obliczone według następującego wzoru:

$$\text{Ocena punktowa T} = \frac{\text{Okres realizacji najkrótszy (nie mniej niż 30)}}{\text{Okres realizacji badany (nie więcej niż 90)}} \times 100 \text{ pkt} \times 20\%$$

- c) termin realizacji oceniany będzie w dniach.
  - d) kryterium termin realizacji zamówienia zostanie obliczony wg zasady, że każdy 1 pkt. to 1% wagi kryterium.
2. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku. O wyborze oferty zadecyduje liczba punktów przyznanych ofercie. Wygra oferta, która otrzyma najwięcej punktów w zbiorze ofert badanych (nieodrzuconych).

**§ 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 36 ust. 1 pkt 14, art. 92 ust. 1 i 1a, art. 147 ust. 1 Pzp)**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

- 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) unieważnieniu postępowania
  - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, również na stronie internetowej
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
4. Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktować się w terminie 3 dni od momentu powiadomienia go o wybraniu oferty w celu uzgodnienia kwestii koniecznych do sprawnego zawarcia umowy,
5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie, po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy, dostarczyć Zamawiającemu:
  - 1) zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 15 (za wyjątkiem gwarancji ubezpieczeniowej i bankowej).
  - 2) umowę konsorcjum stwierdzającą solidarną i niepodzielną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności, (jeżeli dotyczy).

#### **§ 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art.36 ust.1pkt15)**

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem również pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny ofertowej brutto.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem. W przypadku zabezpieczenia w formie gwarancji bankowych i ubezpieczeniowych, zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, w terminie dwóch dni od podpisania umowy.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Pozostałe wymagania odnośnie zabezpieczenia regulują art. 147–151 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

#### **§ 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, albo zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach (art. 36 ust.1 pkt 16)**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmiany umowy. Zmiany zawartej umowy mogą nastąpić w formie aneksu w następujących przypadkach:
  - a. ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
  - b. wystąpią okoliczności skutkujące potrzebą zmiany terminu realizacji zamówienia, takie jak:
    - i. zmiana stanu prawnego w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany terminu,
    - ii. konieczność wykonania robót dodatkowych,
    - iii. brak dostępu do miejsc, w których przewidziano prowadzenie prac z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,

- iv. gdy wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia, a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. siły wyższej) i inne zdarzenia, których przyczyny nie leżą po żadnej ze stron umowy, takie jak: nadzwyczajne zjawiska przyrody (między innymi trzęsienia ziemi, powodzie, huragany, długotrwałe opady), zdarzenia wywołane przez człowieka, np. działania wojenne czy gwałtowne rozruchy oraz akty władzy publicznej, którym należy się podporządkować, a także inne niemożliwe do przewidzenia przyczyny techniczne,
  - v. wstrzymania przez Zamawiającego wykonania robót, które nie wynika z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy (Nie dotyczy okoliczności wstrzymania robót przez inspektora nadzoru w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zawnionych przez Wykonawcę),
  - c. zmiany wynagrodzenia:
  - d. związane z koniecznością rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części zamówienia (roboty zaniechane) o wartość wynikającą z kosztorysu będącego załącznikiem do umowy.
  - e. w związku z wykonaniem robót wynikających z wiedzy i sztuki budowlanej, nawet jeśli nie zostały ujęte w przedmiarach robót,
  - f. w związku z wykonaniem rozwiązań zamiennych
  - g. zmiana (w przypadkach losowych np. długotrwała choroba, śmierć itp.) osób, przy pomocy których wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane lub innych ustawach, a także w SIWZ, zaakceptowana przez zamawiającego,
  - h. zmiana zakresu części zamówienia powierzonej do wykonania przez Podwykonawców,
  - i. zmiana wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, na nowego wykonawcę w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
  - j. zmiana podmiotu trzeciego, na zasobach którego polega Wykonawca wykazując spełnienie warunku udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem, że nowy podmiot będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu w tym zakresie.
  - k. zmiana umowy w związku z przekształceniem firmy lub wynikające z następstwa prawnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, którym mowa w poprzednim zdaniu, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanych robót.

**§ 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia (art. 36 ust.1 pkt 17).**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów w niniejszej ustawie.
2. Odwołanie przysługuje od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się w terminie określonym w art. 182 ustawy Pzp.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 9.

10. W sprawach nieuregulowanych w ustawie Pzp zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

## **Rozdział 2. Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

### **§ 18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych (art. 36 ust. 2 pkt 1)**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, z uwagi na charakter zamówienia, jego integralność, oraz zakres.

### **§ 19 Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej(art. 36 ust. 2 pkt 2).**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

### **§ 20. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień (art. 36 ust. 2 pkt 1).**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 Ustawy PZP.

### **§ 21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie (art. 36 ust. 2 pkt 4).**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### **§22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego (art. 36 ust. 2 pkt 5).**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu. Wykonawca lub Zamawiający przekazując informację lub dokumenty drogą elektroniczną na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzają fakt ich otrzymania. Adres poczty elektronicznej do doręczeń w postępowaniu: [sekretariat@ojrzen.pl](mailto:sekretariat@ojrzen.pl).

### **§ 23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych (art. 36 ust. 2 pkt 6).**

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania wykonawcy.

### **§ 24 Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej (art. 36 ust. 2 pkt 7).**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

### **§ 25 Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot (art. 36 ust. 2 pkt 8).**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **§ 26 Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp. (art. 36 ust. 2 pkt 8a).**

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy lub Podwykonawcy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 Kodeksu pracy (Dz. U. z 2014r. poz. 1502, z zm.) osób wykonujących następujące czynności przy realizacji zamówienia: w zakresie robót przygotowawczych, ziemnych, konstruowania i fundamentowania dróg, robót nawierzchniowych
2. Wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy.
3. Powyższe wymagania określają w szczególności:
  - a. sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp,
  - b. uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań,
4. rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

### **§ 27. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp. (art. 36 ust. 2 pkt 9).**

Zamawiający nie przewiduje realizacji zamówienia z zastosowaniem wymagań, dotyczących art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.



**§ 28. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Pzp (art.36 ust.2 pkt 10).**

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

**§ 29. W przypadku zamówień na roboty budowlane wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli zamawiający określa takie wymagania (art.36 ust.2 pkt 11 lit. a).**

Wymagania opisano w załączniku do SIWZ – wzór umowy

**§ 30. W przypadku zamówień na roboty budowlane informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu, jeżeli zamawiający określa takie informacje (art.36 ust.2 pkt 11 lit. b).**

Wymagania opisano w załączniku do SIWZ – wzór umowy

**§ 31. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, jeżeli zamawiający określa taką wartość, zgodnie z art. 143a ust. 3 ustawy Pzp (art.36 ust.2 pkt 12).**

Nie dotyczy z uwagi na jednorazową płatność wynagrodzenia.

**§ 32. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a (art.36 ust.2 pkt 13).**

Nie dotyczy z uwagi na fakt, że kryterium ceny nie przekracza wagi 60%.

**§ 33. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2; (art.36 ust.2 pkt 14).**

Zgodnie z art. 18 pkt 4 ustawy o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw z dnia 22 czerwca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020 ze zm) oferty w postępowaniu można złożyć wyłącznie w formie pisemnej.

**§ 34. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.; (art.36 ust.2 pkt 15).**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, z uwagi na charakter zamówienia, jego integralność, oraz zakres.

**§ 35. Informacja o możliwości dokonywania zmian w umowie, z uwzględnieniem przepisu zakazującego zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany (art. 144 ust. 1 Pzp).**

Stosowne zapisy zawarto w § 16 SIWZ, oraz we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

**§ 36. Informacja o poprawianiu omyłek (art. 87 Pzp)**

1. Niedopuszczalne jest dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści oferty, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 87 ust. 2 Pzp, poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
3. O poprawieniu omyłek w ofercie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**Rozdział 3. Szczególne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

**§ 37. Zamawiający może zastrzec obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane lub usługi (art. 36a ust.2 pkt. 1).**

1. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

**§ 38. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. (art. 36b ust. 1).**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców – w formularzu oferty.
3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 25a ust. 3 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenia zamówienia.

**Rozdział 4. Formularze i/lub treść załączników do specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

§ 39. Wzór oferty – załącznik nr 1 do SIWZ,

§ 40. Wzór oświadczenia, składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SIWZ;

§ 41. Wzór oświadczenia, składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3 do SIWZ;

§ 42. Wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – załącznik nr 4 do SIWZ;

§ 43. Wzór umowy – załącznik nr 5 do SIWZ;

§ 44. Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 6 do SIWZ.

§ 45. Wzór wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, załącznik nr 7 do SIWZ;

§ 46. Wzór wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami., załącznik nr 8 do SIWZ;

§ 47. Specyfikacje techniczne odbioru i wykonania robót budowlanych – załącznik nr 9 do SIWZ;

§ 48. Dokumentacja projektowa - załącznik nr 10 do SIWZ;

§ 49. Przedmiar prac i kosztorys ofertowy - załącznik nr 11 do SIWZ;

Zamawiający zaleca wykorzystanie wzorów przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one zawierać informacje niezbędne do dokonania oceny oferty, zgodnie z warunkami określonymi w ustawie Prawo zamówień publicznych i niniejszej SIWZ.

**ZPU.271.1.2017**

Nazwa Postępowania: Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Bronisławie na odcinku od km 0+700 do km 1+036,00, realizowana w ramach operacji: Wspieranie lokalnego rozwoju Gminy Ojrzeń poprzez rozbudowę dróg: Kraszewo – Skarżynek – Łebki Wielkie; w miejscowości Bronisławie i przebudowę ul. Przedszkolnej w miejscowości Ojrzeń

§ 39 Wzór oferty  
Załącznik nr 1 do SIWZ

**O F E R T A**

**Do: Gminy Ojrzeń,  
ul. Ciechanowska 27  
06-456 Ojrzeń**

Pełna nazwa i adres wykonawcy	
Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym: imię i nazwisko oraz nr tel.	
NIP	
Nr REGON	
Telefon / fax	
Adres e-mail	

Osobą uprawnioną do reprezentacji jest / są:

<b>Czytelnie imię i nazwisko</b>	<b>Stanowisko lub funkcja</b>	<b>Podpis osoby uprawnionej</b>

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym ZPU.271.1.2017 Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Bronisławie na odcinku od km 0+700 do km 1+036,00, realizowana w ramach operacji: Wspieranie lokalnego rozwoju Gminy Ojrzeń poprzez rozbudowę dróg: Kraszewo – Skarżynek – Łebki Wielkie; w miejscowości Bronisławie i przebudowę ul. Przedszkolnej w miejscowości Ojrzeń, składam/y następującą ofertę:

1. Oferowana cena za wykonanie zamówienia:

	<i>Kwota</i>	<i>Kwota słownie</i>
<i>CENA OFEROWANA NETTO</i>		
<i>PODATEK VAT 23%</i>		
<i>CENA OFEROWANA BRUTTO</i>		

2. Informuję, że składam ofertę, której wybór prowadzi / nie prowadzi<sup>1</sup> do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Wskazuję nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazuję ich wartość bez kwoty podatku (*wypełnić o ile dotyczy*)

- nazwa (rodzaj) towaru lub usługi .....

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

- wartość bez podatku .....

3. Zobowiązuję się, w przypadku wybrania naszej oferty, że zamówienie zrealizuję w terminie:  
..... dni od daty podpisania umowy. Liczba dni musi zawierać się w przedziale od 30 dni (włącznie) do 90 dni (włącznie)

4. Na przedmiot zamówienia udzielam gwarancji bezwarunkowej (nie mniej niż 36 miesięcy, nie więcej niż 60 miesięcy ): .....

5. Będę dysponował Kierownikiem budowy: ..... (podać imię i nazwisko) posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej umożliwiające kierowanie robotami budowlanymi, będącymi przedmiotem zamówienia.

6. Zamówienie zrealizuję<sup>2</sup>:

a) sam

b) zamierzam powierzyć podwykonawcom w zakresie<sup>3</sup>:

.....  
.....

*(zakres powierzonych robót – w razie potrzeby powielić odpowiednia ilość razy)*

*następującemu podwykonawcy .....  
(nazwa firmy jeśli jest znana w chwili składania ofert)*

c) przy udziale podmiotu .....  
na zasoby którego powołuję się na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp w następującym zakresie: .....  
*(zakres powierzonych prac – w razie potrzeby powielić odpowiednia ilość razy)*

7. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (w tym z wzorem umowy) i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w niej zawarte.

8. W przypadku udzielenia zamówienia zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych we wzorze umowy do niniejszej SIWZ.

9. Oświadczam, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego

10. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

---

<sup>2</sup> Zaznaczyć właściwą opcję

<sup>3</sup> Wypełnić tylko jeżeli dotyczy, jeżeli nie dotyczy wykonawcy, pozostawić puste lub wpisać „nie dotyczy” lub skreślić

11. Oświadczamy, że oferta składana jest wspólnie przez następujących Wykonawców:

.....  
.....

11.1. Oświadczamy, że sposób reprezentacji dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: (dotyczy Wykonawców składających wspólnie ofertę)

.....  
12. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ..... stronach.

13. Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępniane

14. Wadium w kwocie ..... zostało wniesione w dniu ..... w formie .....

Dokument potwierdzający wniesienie wadium załączamy. Podajemy nr konta bankowego, na które Zamawiający dokona zwrotu wadium wpłaconego w formie pieniężnej

.....

16. W przypadku wybrania naszej oferty, przed podpisaniem umowy, deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości .....% w formie .....

.....

Do oferty załączamy:

.....  
.....

.....  
/data/

.....  
/podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy/

**ZPU.271.1.2017**

Nazwa Postępowania: Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Bronisławie na odcinku od km 0+700 do km 1+036,00, realizowana w ramach operacji: Wspieranie lokalnego rozwoju Gminy Ojrzeń poprzez rozbudowę dróg: Kraszewo – Skarżynek – Łębki Wielkie; w miejscowości Bronisławie i przebudowę ul. Przedszkolnej w miejscowości Ojrzeń

**§ 40. Załącznik nr 2 do SIWZ**

**Zamawiający:**

Gmina Ojrzeń  
ul. Ciechanowska 27  
06-456 Ojrzeń

**Wykonawca:**

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Bronisławie na odcinku od km 0+700 do km 1+036,00, realizowana w ramach operacji: Wspieranie lokalnego rozwoju Gminy Ojrzeń poprzez rozbudowę dróg: Kraszewo – Skarżynek – Łębki Wielkie; w miejscowości Bronisławie i przebudowę ul. Przedszkolnej w miejscowości Ojrzeń**, prowadzonego przez **Gminę Ojrzeń**, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia §5.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia §5, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów: .....

.....,  
w następującym zakresie: .....

.....  
*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

**ZPU.271.1.2017**

Nazwa Postępowania: Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Bronisławie na odcinku od km 0+700 do km 1+036,00, realizowana w ramach operacji: Wspieranie lokalnego rozwoju Gminy Ojrzeń poprzez rozbudowę dróg: Kraszewo – Skarżynek – Łebki Wielkie; w miejscowości Bronisławie i przebudowę ul. Przedszkolnej w miejscowości Ojrzeń

§ 41 Załącznik nr 3 do SIWZ

**Zamawiający:**  
Gmina Ojrzeń  
ul. Ciechanowska 27  
06-456 Ojrzeń

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Bronisławie na odcinku od km 0+700 do km 1+036,00, realizowana w ramach operacji: Wspieranie lokalnego rozwoju Gminy Ojrzeń poprzez rozbudowę dróg: Kraszewo – Skarżynek – Łebki Wielkie; w miejscowości Bronisławie i przebudowę ul. Przedszkolnej w miejscowości Ojrzeń**, prowadzonego przez **Gminę Ojrzeń**, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]  
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....



.....  
.....  
.....  
.....  
..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**ZPU.271.1.2017**

Nazwa Postępowania: Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Bronisławie na odcinku od km 0+700 do km 1+036,00, realizowana w ramach operacji: Wspieranie lokalnego rozwoju Gminy Ojrzeń poprzez rozbudowę dróg: Kraszewo – Skarżynek – Łebki Wielkie; w miejscowości Bronisławie i przebudowę ul. Przedszkolnej w miejscowości Ojrzeń

§ 42 Załącznik nr 4 do SIWZ

*(pieczęć Wykonawcy)*

**ZOBOWIĄZANIE  
DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY  
WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Ja/My niżej podpisany/-ni

.....  
*(imię i nazwisko składającego oświadczenie)*

będąc upoważnionym/-mi do reprezentowania:

.....  
*(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

**oświadczam/-y**, że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), odda Wykonawcy:

.....  
*(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)*

do dyspozycji w trakcie realizacji zamówienia niezbędne zasoby<sup>4</sup>

.....  
*(zakres udostępnianych zasobów)*

na potrzeby wykonania nw. zamówienia:

„Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Bronisławie na odcinku od km 0+700 do km 1+036,00, realizowana w ramach operacji: Wspieranie lokalnego rozwoju Gminy Ojrzeń poprzez rozbudowę dróg: Kraszewo – Skarżynek – Łebki Wielkie; w miejscowości Bronisławie i przebudowę ul. Przedszkolnej w miejscowości Ojrzeń”

---

<sup>4</sup> Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku: - zdolność techniczna lub zawodowa, - zdolności finansowe lub ekonomiczne.

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia<sup>5</sup>:

.....

.....

Charakteru stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą<sup>3</sup>:

.....

.....

.....  
*(miejsce i data złożenia oświadczenia)*

.....  
*(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

---

<sup>5</sup> Np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozzerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

<sup>3</sup> Np. umowa cywilnoprawna, umowa o współpracy.

## ZPU.271.1.2017

Nazwa Postępowania: Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Bronisławie na odcinku od km 0+700 do km 1+036,00, realizowana w ramach operacji: Wspieranie lokalnego rozwoju Gminy Ojrzeń poprzez rozbudowę dróg: Kraszewo – Skarżynek – Łebki Wielkie; w miejscowości Bronisławie i przebudowę ul. Przedszkolnej w miejscowości Ojrzeń

§ 43 Załącznik nr 5 do SIWZ

### Umowa (wzór) o roboty budowlane

zawarta w ..... w ..... pomiędzy

.....  
.....  
W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 w związku z art. 10 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z zm.), zawarta została umowa o następującej treści:

### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane wynikające z przedsięwzięcia **Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Bronisławie na odcinku od km 0+700 do km 1+036,00, realizowana w ramach operacji: Wspieranie lokalnego rozwoju Gminy Ojrzeń poprzez rozbudowę dróg: Kraszewo – Skarżynek – Łebki Wielkie; w miejscowości Bronisławie i przebudowę ul. Przedszkolnej w miejscowości Ojrzeń.**
2. Szczegółowy asortyment i zakres robót budowlanych, o których mowa w ust 1 określają:
  - a Dokumentacja projektowa
  - b Ogólne i Szczegółowe Specyfikacje Techniczne,
  - c Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
  - d złożona do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oferta przetargowa wraz z załącznikami.

### WYNAGRODZENIE I TERMIN REALIZACJI

#### § 2

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §1, wynosi: brutto w kwocie .....  
(słownie: .....)  
w tym netto w kwocie ..... i podatek VAT 23% w kwocie .....
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wykonanie robót budowlanych przez Wykonawcę, a także wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, w tym w szczególności przygotowanie projektu czasowej organizacji ruchu, roboty przygotowawcze, porządkowe, utrzymanie zaplecza budowy oraz dokonane ubezpieczenia. Wartość wynagrodzenia jest niezmienna do końca realizacji przedmiotu niniejszej umowy, z wyłączeniem przypadku określonego w § 16 ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy określonego w § 1 bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

#### § 3

1. Ustala się termin zakończenia robót będących przedmiotem niniejszej umowy do dnia .....
2. Najpóźniej w dniu podpisywania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do zatwierdzenia szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji przedmiotu umowy w podziale na etapy robót określonych w kosztorysie ofertowym i terminy ich realizacji z zachowaniem terminu z ust. 1 jako ostatecznego terminu realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

## **GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA**

### **§ 4**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... miesięcznej gwarancji na materiały i wykonanie, która rozpoczyna swój bieg od daty odbioru końcowego robót.
2. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji usterek Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie, wyznaczając mu termin do ich usunięcia.
3. W przypadku nieusunięcia usterek w wyznaczonym terminie, o którym mowa w ust. 2 Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 17 ust. 1 pkt. 1.3 niniejszej umowy.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w terminie wskazanym przez zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. W takim przypadku koszty usuwania wad lub usterek będą pokrywane z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
5. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w dacie dokonywania czynności odbioru oraz powstałych po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru i wygasa po upływie równym okresowi na jaki została udzielona gwarancja przez Wykonawcę.
6. wykryciu wady Zamawiający powiadomi Wykonawcę w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia.
7. Wykonawca jest zobowiązany usunąć na własny koszt, w ustalonym zgodnie z ust. 8 terminie nie dłuższym niż 30 dni, wszystkie wady odnoszące się do przedmiotu niniejszej umowy, jeżeli Zamawiający zażądał tego na piśmie przed upływem terminu rękojmi.
8. Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady w okresie rękojmi.
9. Terminy usunięcia ujawnionych wad lub usterek będzie określał Zamawiający, biorąc pod uwagę niezbędny czas i techniczne możliwości ich usunięcia, pisemnie informując o nich Wykonawcę.

## **PRZEKAZANIE PLACU BUDOWY**

### **§ 5**

1. Strony ustalają, że przekazanie placu budowy oraz dziennika budowy Wykonawcy nastąpi w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia rozpoczęcia robót wskazanego w harmonogramie rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik do umowy.
2. Na Wykonawcy ciąży obowiązek przekazania Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia podpisania umowy:
  - programu zarządzania jakością,
  - planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
  - kopii uprawnień budowlanych kierownika budowy i dokumentów potwierdzających przynależność do samorządu zawodowego i posiadanie aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
  - oświadczenia o przejęciu obowiązków kierownika budowy.
3. Nie przedłożenie w terminie, przez Wykonawcę, dokumentów wymienionych w ust. 2, które skutkować będzie opóźnieniem terminu rozpoczęcia robót, będzie traktowane jako powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany umowy w części dotyczącej terminu zakończenia robót.

## **MATERIAŁY**

### **§ 6**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego i zasadami sztuki budowlanej.
2. Materiały i urządzenia mające zastosowanie przy realizacji umowy muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zm.), oraz innym obowiązującym przepisom prawa.
3. Na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru, Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów aktualny certyfikat, aprobatę techniczną, znak budowlany bądź deklarację zgodności wyrobu.
4. Materiały z rozbiórki winny być usunięte poza teren budowy przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012r.r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1987).
5. Materiały pochodzące z rozbiórki tj.: sfrezowana nawierzchnia, kamień brukowy, tłuczeń, elementy betonowe, krawężniki, tarcze znaków i słupki należy załadować, przewieźć i składować w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, lub w miejscu wskazanym przez Inspektora Nadzoru, w sposób uporządkowany i właściwy dla danego asortymentu oraz zabezpieczyć przed zniszczeniem.

## **PRZEDSTAWICIELE STRON UMOWY**

### **§ 7**

1. Strony ustalają, że Wykonawca umowy powoła na Kierownika budowy / robót ..... posiadającego uprawnienia budowlane Nr .....
2. Nadzór nad realizacją robót z ramienia Zamawiającego sprawować będzie Inspektor Nadzoru ....., którego Zamawiający upoważnia do kontrolowania rzeczowych i finansowych rozliczeń robót. Szczegółowy zakres uprawnień Inspektora Nadzoru określa art. 25 i 26 ustawy Prawo budowlane.
3. Wykonawca zobowiązuje się skierować do realizacji zadania osoby wskazane w formularzu oferty. Zmiana osób wskazanych formularzu oferty w trakcie realizacji przedmiotu umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie do 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą takie same lub wyższe od wymaganych postanowieniami SIWZ. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osób powinna być dokonana wpisem do dziennika budowy.
4. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany osób wskazanych w formularzu oferty nie później niż na 7 dni przed planowanym skierowaniem do realizacji zadania danej osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku zastępowanej osoby będzie traktowana jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
5. Skierowanie bez poinformowania Zamawiającego, do realizacji zadania osób innych niż wskazanych w formularzu oferty stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

## **PODWYKONAWSTWO.**

### **§ 8**

1. Wykonawca powierza do wykonania przez podwykonawców, w rozumieniu art. 36 a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz.2164 ze zm), następujący zakres przedmiotu umowy:  
.....

- Pozostały zakres zamówienia Wykonawca wykona sam, bez udziału podwykonawców.
2. W terminie do 7dni od dnia zawarcia niniejszej umowy, Wykonawca poinformuje Zamawiającego na piśmie o podmiotach, którym zamierza powierzyć realizację prac, o których mowa w ust. 1, wskazując nazwę podmiotu i część zamówienia, którą mu powierzy.
  3. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo **robót budowlanych**, których niespełnienie powodować będzie zgłoszenie zastrzeżeń lub sprzeciwu przez Zamawiającego:
    - 1) nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania robót przez Podwykonawcę, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu projekt umowy z Podwykonawcą -zwaną w dalszej treści „umową podwykonawczą”.
    - 2) Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie przedstawionej mu przez Wykonawcę, umowy z Podwykonawcą w szczególności w następujących przypadkach:
      - a) umowa podwykonawcza nie określa Stron, pomiędzy którymi jest zawierana;
      - b) w umowie podwykonawczej Strony nie wskazały wartości wynagrodzenia /maksymalnej wartości umowy z tytułu wykonywania robót,
      - c) w części, w jakiej wynagrodzenie za wykonanie robót, które Wykonawca powierza Podwykonawcy przekracza wartość wynagrodzenia tych samych robót wskazanych w ofercie przetargowej Wykonawcy;
      - d) do umowy podwykonawczej nie dołączono kosztorysów, z których wynika wartość należnego Podwykonawcy wynagrodzenia;
      - e) umowa podwykonawcza określa wymagalność i termin zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w sposób inny (wymagalności)/dłuższy (termin zapłaty) niż w niniejszej umowie;
      - f) postanowienia umowy podwykonawczej uzależniają zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy przez Wykonawcę od otrzymania przez Wykonawcę, zapłaty od Zamawiającego za wykonany zakres robót;
      - g) postanowienia umowy podwykonawczej uniemożliwiają rozliczenie jej stron według zasad określonych w niniejszej umowie;
      - h) Podwykonawca nie spełnia warunków określonych w SIWZ dla Podwykonawców (w przypadku gdy zostały określone);
      - i) umowa podwykonawcza wskazuje na inny niż określony w umowie z Zamawiającym moment odbioru wykonanych prac lub inne zdarzenie stanowiące podstawę wystawienia faktury za wykonane prace (odbior częściowy, końcowy itp. stanowiący podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego);
      - j) umowa podwykonawcza przewiduje termin realizacji dłuższy niż niniejsza umowa;
      - k) umowa podwykonawcza nie wskazuje osoby upoważnionej ze strony Podwykonawcy do realizacji umowy, w tym podpisywania protokołów stanu zaawansowania robót.
      - l) Powyższy katalog przesłanek nie wyłącza możliwości niewyrażenia zgody na umowę podwykonawczą z innych uzasadnionych powodów.
    - 3) Akceptacja lub odmowa akceptacji (zastrzeżenia lub sprzeciw) umowy podwykonawczej przez Zamawiającego nastąpi w **formie pisemnej** w terminie **do 14 dni** od dnia przedstawienia Zamawiającemu umowy podwykonawczej. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń lub sprzeciwu do przedłożonego projektu umowy w terminie 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
    - 4) W przypadku odmowy akceptacji umowy podwykonawczej, Wykonawca nie może polecić Podwykonawcy przystąpienia do realizacji robót.
    - 5) W przypadku odmowy akceptacji umowy podwykonawczej, Wykonawca będzie uprawniony do przedstawienia, wg zasad wskazanych w pkt 1, zmienionego projektu

- umowy lub aneksu do umowy podwykonawczej, uwzględniającego w całości uwagi Zamawiającego, które były podstawą odmowy akceptacji umowy podwykonawczej;
- 6) W przypadku akceptacji przez Zamawiającego przedłożonej mu umowy podwykonawczej, Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy podwykonawczej, w terminie **do 7 dni** od dnia jej zawarcia.
  4. Wykonawca, Podwykonawca, dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie do 7 dni od jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł. W przypadku gdy wartość umowy nie przekracza kwot o których mowa powyżej Wykonawca, Podwykonawca dalszy Podwykonawca informuje Zamawiającego o zawarciu umowy dostawy lub usługi.
  5. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
  6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
  7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji zadania Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy, Wykonawca, Podwykonawca, dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą, dalszym Podwykonawcą.
  8. W przypadku gdy Wykonawca, Podwykonawca, dalszy Podwykonawca uchyliła się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy na zasadach opisanych w art. 143c ustawy Pzp.
  9. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian zawartych umów podwykonawczych oraz do zmian zakresu zadania powierzanego do wykonania przez podwykonawców.
  10. Strony uznają brak dokonywania płatności na rzecz osób trzecich wykonujących usługi objęte niniejszą umową za nienależyte wykonywanie Umowy.
  11. Wykonawca zobowiązany jest do należytej staranności wobec podwykonawców.

## **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

### **§ 9**

Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

- 1) przekazanie Wykonawcy dokumentacji technicznej, placu budowy i dziennika budowy.
- 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
- 3) odbiór przedmiotu umowy.
- 4) zapłata umówionego wynagrodzenia.

## **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

### **§ 10**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) wykonanie i uzgodnienie z właściwymi organami zarządzającymi ruchem projektu czasowej organizacji ruchu na czas realizacji przedmiotu umowy.



- 2) przejście od Zamawiającego placu budowy zgodnie z § 5 ust. 1
  - 3) zorganizowanie zaplecza budowy w sposób nieuciążliwy dla otoczenia z zachowaniem warunków bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionych tam pracowników, utrzymania porządku oraz ochrony środowiska naturalnego, w związku z przejściem na Wykonawcę pełnej odpowiedzialności m.in. za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót oraz szkody wynikające ze zniszczenia oraz innych zdarzeń w odniesieniu do robót, obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia.
  - 4) przeprowadzanie na własny koszt wszelkich prób i badań wskazanych w specyfikacji technicznej.
  - 5) składanie i uzyskanie zatwierdzenia przez Inspektora Nadzoru przed rozpoczęciem robót recept laboratoryjnych wraz z orzeczeniami materiałów użytych do zaprojektowania składu mieszanek oraz materiałów planowanych do wbudowania w ramach realizowanego zadania do wbudowania.
  - 6) oznakowanie terenu budowy.
  - 7) wykonanie zabezpieczeń w rejonie prowadzenia robót.
  - 8) podjęcie wszelkich działań na własną odpowiedzialność i na własny koszt dla zapewnienia właściwej ochrony, utrzymania i obsługi wzniesionych oraz istniejących konstrukcji i instalacji.
  - 9) zapewnienie na własną odpowiedzialność i własny koszt utrzymania wszelkiego oświetlenia, zabezpieczeń, ogrodzeń, sprzętu ochronnego, które okażą się konieczne dla wykonywania robót.
  - 10) usuwania na własny koszt z miejsca wykonywania robót, w miarę postępu prac, gruzu i innych materiałów rozbiórkowych.
  - 11) dokonanie własnym staraniem i na własny koszt wszelkich niezbędnych ubezpieczeń osobowych i majątkowych związanych z realizacją umowy, również w zakresie robót wykonywanych przez podwykonawców. Wszelkie koszty związane z zawarciem wyżej wymienionych umów ubezpieczenia oraz koszty opłacania składek ubezpieczeniowych obciążają wyłącznie Wykonawcę.
  - 12) zapewnienie obsługi geodezyjnej.
  - 13) zgłaszanie na zasadach i terminach określonych w ogólnych i szczegółowych specyfikacjach technicznych wszystkie roboty zanikające i ulegające zakryciu.
  - 14) uporządkowanie terenu po zakończeniu robót i przekazanie go w terminie odbioru końcowego.
  - 15) systematyczne prowadzenie dziennika budowy,
  - 16) niezwłoczne usuwanie stwierdzonych wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi.
  - 17) ochrona w czasie wykonywania robót, istniejących w drodze znaków geodezyjnych,
  - 18) zgłoszenie uszkodzenia, zniszczenia lub zabudowania znaków geodezyjnych do Powiatowego Ośrodka Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego w Ciechanowie.
  - 19) wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy zgodnie z projektem technicznym, stanowiącym załącznik do oferty, zgodnie z obowiązującymi normami, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej, wytycznymi i zaleceniami uzgodnionymi do wykonania w czasie budowy zgodnie z terminami wynikającymi z przedłożonego harmonogramu.
  - 20) pokrywanie wszystkich kosztów i opłat koniecznych do wykonania przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zastrzega w przypadku podejrzenia, że materiały użyte przez wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy lub sposób prowadzenia robót budowlanych nie są zgodne z wymaganiami określonymi w szczegółowych specyfikacjach technicznych, odpowiednimi normami albo nie mają odpowiednich aprobat, prawo zlecenia wykonania odpowiednich badań laboratoryjnych

odpowiedniemu podmiotowi trzeciemu . Jeżeli wyniki badań laboratoryjnych wykażą, że roboty budowlane lub użyte materiały nie są zgodne z wymaganiami SST, odpowiednimi normami lub nie mają odpowiednich aprobat Wykonawca wyraża zgodę na pokrycie kosztów takich badań.

## **ZATRUDNIENIE**

### **§ 11**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1:
  - 1) w zakresie robót przygotowawczych,
  - 2) w zakresie robót ziemnych,
  - 3) w zakresie konstruowania i fundamentowania dróg,
  - 4) w zakresie robót nawierzchniowych
2. W trakcie realizacji przedmiotu umowy zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia określonego w punkcie 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogu określonego w punkcie 1 i dokonywania ich oceny.
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów.
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania umowy.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z 29 sierpnia 1997r. O ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
  - 2) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.

### **§ 12**

Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

## **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

### **§ 13**

1. W celu zapewnienia właściwej jakości robót, ustanawia się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, co stanowi kwotę .....

2. W dniu podpisania umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie..... z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wniesione w formie ..... tj. w kwocie ..... w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
4. Kwota w wysokości 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wniesione w formie .....j tj. kwota ..... stanowi zabezpieczenie roszczeń z tytułu udzielonej rękojmi za wady i zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie terminu rękojmi, o którym mowa w § 4 ust. 4 niniejszej umowy.
5. Jeżeli w toku realizacji umowy zmianie ulegnie termin zakończenia realizacji robót określony w § 3, Wykonawca zobowiązany jest dostosować terminy obowiązywania zabezpieczenia do zmienionego terminu zakończenia robót.

### **ODBIÓR KOŃCOWY ROBÓT**

#### **§ 14**

1. Odbiór wykonania przedmiotu umowy będzie dokonany w formie pisemnej, protokołem końcowego odbioru oraz po upływie okresu gwarancji protokołem ostatecznego odbioru, uwzględnionych ilościowo i finansowo w kosztorysie powykonawczym.
2. O gotowości do końcowego lub do ostatecznego odbioru technicznego Wykonawca informuje Zamawiającego pisemnie.
3. Zamawiający wyznacza datę i rozpoczyna czynności odbioru końcowego lub ostatecznego w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty zawiadomienia go o gotowości do odbioru przez Wykonawcę.
4. Odbioru dokonuje z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Inspektora Nadzoru powołana przez Zamawiającego komisja odbioru, z czego sporządzony zostaje protokół końcowego lub ostatecznego odbioru robót budowlanych. Potwierdzeniem terminu zakończenia robót jest zakończenie prac komisji i spisanie protokołu bezusterkowego odbioru.
5. Końcowy odbiór techniczny stanowi podstawę ostatecznego rozliczenia rzeczowo-finansowego pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym. Do odbioru końcowego Wykonawca załączy oprócz końcowego rozliczenia finansowego w formie kosztorysu powykonawczego całości robót budowlanych obejmujących zadanie, kompletny operat kolaudacyjny, który będzie zawierać m.in.
  - obmiary powykonawcze (w tym geodezyjne) stosownie do charakteru robót (dotyczy odbioru częściowego i końcowego),
  - wypełniony dziennik budowy,
  - sprawozdanie techniczne Wykonawcy,
  - dokumentację wykonawczą otrzymaną od Zamawiającego z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy i Inspektora Nadzoru,
  - oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z dokumentacją techniczną oraz obowiązującymi przepisami i normami,
  - opinię techniczną Inspektora Nadzoru,
  - protokoły odbioru robót poprawkowych,
  - atesty/aprobaty techniczne na wbudowane materiały (wraz z adnotacją o ich wbudowaniu przez kierownika budowy i inspektora nadzoru)

- wyniki mechanicznego pomiaru równości podłużnej i spadków poprzecznych nawierzchni,- protokoły badań określonych w dokumentacji technicznej i SST,
  - inwentaryzację geodezyjną powykonawczą.
6. Odbiór końcowy nie może być dokonany, jeżeli stwierdzone wady lub inne naruszenia niniejszej umowy obniżają przewidzianą przez Zamawiającego zdolność użytkową wykonanych robót.
  7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, wówczas Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
    - 1) Jeżeli wady nadają się do usunięcia, to odbiór końcowy lub ostateczny wstrzymuje się do czasu usunięcia wad.
    - 2) Koszty usunięcia wad ponosi Wykonawca, a okres ich usunięcia nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót.
  8. Odbiór ostateczny robót dokonany zostanie – na dzień upływu terminu udzielonej gwarancji.
  9. Wady stwierdzone w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi Wykonawca usunie w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

### **ZASADY ROZLICZEŃ KOŃCOWYCH**

#### **§ 15**

1. Faktura końcowa może być wystawiona przez Wykonawcę po dokonaniu końcowego odbioru robót budowlanych zgodnie z § 14 niniejszej umowy i przekazaniu przedmiotu umowy do użytkowania.
2. Płatność za fakturę na podstawie protokołu końcowego odbioru robót będzie dokonana w formie przelewu z konta Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od otrzymania faktury przez Zamawiającego. Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia błędnie wystawionej faktury lub faktury wystawionej przed sporządzeniem protokołu końcowego odbioru robót.
3. W przypadku, gdy Wykonawca zawarł umowy o podwykonawstwo należność wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust.1 płatna będzie po przedłożeniu Zamawiającemu dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia ewentualnych kar umownych z należnej do zapłaty faktury.
5. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.

### **ZMIANY ILOŚCIOWE.**

#### **§ 16**

1. W razie rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części robót objętych ofertą stanowiącą załącznik do niniejszej umowy, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio zmniejszone, przyjmując za podstawę ceny jednostkowe z kosztorysu ofertowego i jednostki z obmiaru.
2. Strony ustalają, że Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne dla wykonania przedmiotu niniejszej umowy, polecać Wykonawcy na piśmie:
  - 1) wykonanie robót wynikających z wiedzy i sztuki budowlanej, nawet jeśli nie zostały ujęte w przedmiarze robót,
  - 2) rezygnację z części robót,
  - 3) wykonanie rozwiązań zamiennych.
3. Wydane przez Zamawiającego polecenia, o których mowa w ust. 2 nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze umowy, a skutki tych poleceń mogą stanowić jedynie podstawę

do zmiany – na wniosek Wykonawcy – terminu zakończenia robót, o których mowa w § 3 ust. 1 umowy.

## **KARY UMOWNE**

### **§ 17**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną:

- 1) za każdy dzień zwłoki w przejściu terenu budowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1 umowy,
  - 2) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu całości przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1 umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1 umowy,
  - 3) za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad, lub usterek w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, odbiorze ostatecznym pogwarancyjnym lub przy odbiorze w okresie rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1 umowy,
  - 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1 umowy,
  - 5) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy, dłuższej niż 5 dni roboczych – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1 umowy,
  - 6) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu robót w terminach określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1 umowy.
  - 7) za wprowadzenie zmian w oznakowaniu na czas prowadzenia robót niezgodnych z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu, braki w oznakowaniu lub wykonanie oznakowania z nienależytą starannością – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień stwierdzonych powyżej nieprawidłowości,
  - 8) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty,
  - 9) w przypadku nie przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek nieprzedłożenia umowy lub jej zmiany,
  - 10) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek nieprzedłożenia umowy lub jej zmiany.
  - 11) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki braku zmiany (kara liczona od dnia bezskutecznego upływu terminu do wprowadzenia zmiany wyznaczonego przez Zamawiającego do dnia przedłożenia projektu zmiany umowy zamawiającemu).
  - 12) za nie złożenie w terminie określonym w wezwaniu na podstawie § 11 pkt 3 dokumentów określonych w § 11 ust. 3 pkt 1) i 2), w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki
2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 1 ust. 2 umowy. Karę nie nalicza się jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 19 umowy.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w ust. 1 w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kary. W razie zwłoki w zapłacie kary, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego mu za wykonanie zamówienia określonego w § 1.

### **§ 18**

Niezależnie od kar umownych określonych w § 17 niniejszej umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania za szkodę przekraczającą wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, w szczególności w przypadku nie otrzymania dofinansowania w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich, na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez wykonawcę.

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

#### **§ 19**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy jeżeli:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął robót w ciągu 7 dni roboczych od dnia przejęcia terenu budowy,
  - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni roboczych,
  - 3) Wykonawca wykonuje czynności objęte niniejszą umową przy udziale podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) bez uzyskania akceptacji Zamawiającego.
  - 4) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny ze wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową, jednakże odstąpienie takie jest uzależnione od wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu.
  - 5) Zamawiający dokona więcej niż dwa razy bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy lub w przypadku konieczności dokonania bezpośredniej zapłaty na sumę większą niż 5% wartości brutto
  - 6) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
  - 7) wydany zostanie nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub jego znacznej części lub zrzeczenie się przez Wykonawcę majątku na rzecz wierzycieli,,
  - 8) nastąpi upadłość Wykonawcy lub zostanie Zamawiającemu przedłożony przez Wykonawcę wniosek o ogłoszeniu jego upadłości,
  - 9) rozpocznie się procedura likwidacji Wykonawcy, również w razie likwidacji w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
2. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawcę obciążają następujące obowiązki:
  - 1) Wykonawca natychmiast wstrzyma roboty,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy nie zakończone roboty oraz plac budowy w zakresie obustronnie uzgodnionym na własny koszt,
  - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót nie zakończonych oraz robót zabezpieczających,
  - 4) w terminie 7 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 3) Wykonawca, przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót nie zakończonych wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia od umowy, protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.

3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:

- 1) dokonania odbioru robót nie zakończonych, w terminie 14 dni od daty wstrzymania oraz do zapłaty w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury, wynagrodzenia za roboty odebrane protokolarnie, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
- 2) przejścia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy.

## **ZMIANY UMOWY**

### **§ 20**

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej umowy w poniżej opisanym zakresie i przypadkach:
  - 1) ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
  - 2) wystąpią okoliczności skutkujące potrzebą zmiany terminu realizacji zamówienia, takie jak:
    - a) zmiana stanu prawnego w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany terminu,
    - b) konieczność wykonania robót dodatkowych,
    - c) brak dostępu do miejsc, w których przewidziano prowadzenie prac z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
    - d) gdy wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia, a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. siły wyższej) i inne zdarzenia, których przyczyny nie leżą po żadnej ze stron umowy, takie jak: nadzwyczajne zjawiska przyrody (między innymi trzęsienia ziemi, powodzie, huragany, długotrwałe opady), zdarzenia wywołane przez człowieka, np. działania wojenne czy gwałtowne rozruchy oraz akty władzy publicznej, którym należy się podporządkować, a także inne niemożliwe do przewidzenia przyczyny techniczne,
    - e) wstrzymania przez Zamawiającego wykonania robót, które nie wynika z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy (Nie dotyczy okoliczności wstrzymania robót przez inspektora nadzoru w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zawinionych przez Wykonawcę),
  - 3) zmiany wynagrodzenia:
    - a) związane z koniecznością rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części zamówienia (roboty zaniechane) o wartość wynikającą z kosztorysu będącego załącznikiem do umowy.
    - b) w związku z wykonaniem robót wynikających z wiedzy i sztuki budowlanej, nawet jeśli nie zostały ujęte w przedmiarach robót,
    - c) w związku z wykonaniem rozwiązań zamiennych
  - 4) zmiana (w przypadkach losowych np. długotrwała choroba, śmierć itp.) osób, przy pomocy których wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane lub innych ustawach, a także w SIWZ, zaakceptowana przez zamawiającego,
  - 5) zmiana zakresu części zamówienia powierzonej do wykonania przez Podwykonawców,

- 6) zmiana wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, na nowego wykonawcę w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
  - 7) zmiana podmiotu trzeciego, na zasobach którego polega Wykonawca wykazując spełnienie warunku udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem, że nowy podmiot będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu w tym zakresie.
  - 8) zmiana umowy w związku z przekształceniem firmy lub wynikające z następstwa prawnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, jednocześnie nie stanowią one zobowiązania Zamawiającego na ich wprowadzenie. Zmiany wymienione w ust. 2 winny być wprowadzone do umowy w drodze aneksu. W przypadku każdej zmiany, o której mowa powyżej po stronie wnoszącego propozycję zmian należy udokumentowanie powstałej okoliczności.

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 21**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Spory wynikłe w związku z realizacją Umowy rozstrzygać będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby zamawiającego.

#### **§ 22**

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

#### **§ 23**

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

1. dokumentacja projektowa
2. specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
3. szczegółowe specyfikacje techniczne
4. oferta Wykonawcy z dnia .....
5. Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji przedmiotu umowy
6. dowód wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Wykonawca:

Zamawiający:



**ZPU.271.1.2017**

Nazwa Postępowania: Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Bronisławie na odcinku od km 0+700 do km 1+036,00, realizowana w ramach operacji: Wspieranie lokalnego rozwoju Gminy Ojrzeń poprzez rozbudowę dróg: Kraszewo – Skarżynek – Łebki Wielkie; w miejscowości Bronisławie i przebudowę ul. Przedszkolnej w miejscowości Ojrzeń

§ 44 Załącznik nr 6 do SIWZ

....., dnia .....

(miejscowość i data)

.....

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

**Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej**

W związku z przystąpieniem do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Bronisławie na odcinku od km 0+700 do km 1+036,00, realizowana w ramach operacji: Wspieranie lokalnego rozwoju Gminy Ojrzeń poprzez rozbudowę dróg: Kraszewo – Skarżynek – Łebki Wielkie; w miejscowości Bronisławie i przebudowę ul. Przedszkolnej w miejscowości Ojrzeń” zgodnie z wymogami art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 poz. 2164 z późn. zm.) oświadczam, że:

- 1) Nie należę\* do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.
- 2) Należę\* do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, z n/w wykonawcami:

.....

.....

.....

\* *niepotrzebne skreślić*

**Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

\_\_\_\_\_  
(podpis)

**ZPU.271.1.2017**

Nazwa Postępowania: Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Bronisławie na odcinku od km 0+700 do km 1+036,00, realizowana w ramach operacji: Wspieranie lokalnego rozwoju Gminy Ojrzeń poprzez rozbudowę dróg: Kraszewo – Skarżynek – Łębki Wielkie; w miejscowości Bronisławie i przebudowę ul. Przedszkolnej w miejscowości Ojrzeń

§ 45 Załącznik nr 7 do SIWZ

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Bronisławie na odcinku od km 0+700 do km 1+036,00, realizowana w ramach operacji: Wspieranie lokalnego rozwoju Gminy Ojrzeń poprzez rozbudowę dróg: Kraszewo – Skarżynek – Łębki Wielkie; w miejscowości Bronisławie i przebudowę ul. Przedszkolnej w miejscowości Ojrzeń przedstawiam/my wykaz wykonanych robót budowlanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane.

Lp.	Rodzaj robót	Miejsce wykonania prac oraz podmiot, na rzecz którego roboty zostały wykonane	Termin realizacji		Całkowita wartość robót brutto w PLN
			Początek	Koniec	
1					
2					
3					
4					
5					

Dla co najmniej 1 pozycji powyższych wykazów załączyć należy **dowody określające, czy wskazane w wykazach ww. roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone** (tzw. poświadczenie, protokoły odbioru końcowego robót, referencje, listy referencyjne itp.).

.....  
(podpis uprawnionego przedstawiciela)

**ZPU.271.1.2017**

Nazwa Postępowania: Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Bronisławie na odcinku od km 0+700 do km 1+036,00, realizowana w ramach operacji: Wspieranie lokalnego rozwoju Gminy Ojrzeń poprzez rozbudowę dróg: Kraszewo – Skarżynek – Łebki Wielkie; w miejscowości Bronisławie i przebudowę ul. Przedszkolnej w miejscowości Ojrzeń

§ 46 Załącznik nr 8 do SIWZ

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRYMI DYSPONUJE LUB BĘDZIE DYSPONOWAŁ  
WYKONAWCA I KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

na Przebudowę drogi gminnej w miejscowości Bronisławie na odcinku od km 0+700 do km 1+036,00, realizowana w ramach operacji: Wspieranie lokalnego rozwoju Gminy Ojrzeń poprzez rozbudowę dróg: Kraszewo – Skarżynek – Łebki Wielkie; w miejscowości Bronisławie i przebudowę ul. Przedszkolnej w miejscowości Ojrzeń

Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności (funkcja)	kwalifikacje, wykształcenie; uprawnienia, doświadczenie	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami
	Kierownik budowy	Posiadane uprawnienia (branża): ..... nr ..... uprawnień budowlanych ..... Wykształcenie ..... Doświadczenie zawodowe: .....	Dysponuję na podstawie: umowy .....* Będę dysponował na podstawie: - stosunek podwykonawstwa, - inny stosunek prawny (tj. zachodzą okoliczności określone w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)**

\* np. umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenia,

\*\* niewłaściwe skreślić, brak skreślenia oznacza, iż Wykonawca dysponuje osobą/-ami wskazaną/-ymi w wykazie na podstawie: umowy o pracę, umowy dzieło lub umowy zlecenie oraz że nie zachodzą okoliczności określone w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.