**Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

Nazwa ……………………………………………………………….

Siedziba ……………………………………………………………….

NIP ……………………………………………… REGON ………………………………………………

e-mail ……………………………………………………………….

Zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego fabrycznie nowe i nieużywane 6 szt. komputerów przenośnych, zgodnie z wymogami zapytania ofertowego z dnia 17 stycznia 2019 r. za cenę ryczałtową:

netto: ………………………………………………... zł

podatek VAT (………. %) ………………………… zł

brutto: …………………………………………….… zł

słownie: ………………………………………………………………………………….

Oferuję komputery (marka i model): ………………………………………………………………………………………… (wraz z ofertą należy złożyć specyfikację zaoferowanego modelu, celem weryfikacji przez Zamawiającego parametrów).

Odporność na upadek z wysokości: **…………… cm.**

Ekran dotykowy o wielkości: **…………… ‘’**

Oferuję dodatkowy sprzęt – rysik: **□ tak □ nie**

Oświadczam, że:

1. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia, wykonam całość zamówienia w terminie określonym w zapytaniu ofertowym,
2. zapoznałem się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w zapytaniu i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia,
3. uważam się za związanego niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
4. zobowiązuję się do przestrzegania przepisów Rozporządzeni Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) i zapewnię wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi rozporządzenia i chroniło prawa osób, których dane dotyczą,
5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu,\*
6. termin płatności faktury: 14 dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej do siedziby Zamawiającego faktury. Podstawą do jej wystawienia będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru.

………..…………………………………………………….……………..……………………..

(data i podpis osób upoważnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa przez jego wykreślenie.