

Klauzula informacyjna Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ojrzeniu

Celem wypełnienia obowiązku wynikającego z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., str.1), informujemy, że:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ojrzeniu z siedzibą w Ojrzeniu przy ul. Ciechanowskiej 19, 06-456 Ojrzeń, NIP: 566-17-88-743; REGON: 130011419; reprezentowany przez Kierownik Panią Małgorzatę Jolantę Węgier.

Może Pani/Pan się z nami skontaktować w następujący sposób:

- telefonicznie : (23) 671-83-92
- listownie na adres: ul. Ciechanowskiej 19, 06-456 Ojrzeń
- przez e-mail: gops@ojrzen.pl

2. Inspektor ochrony danych

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Może Pani/Pan się z nim kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. Ciechanowska 19, 06-456 Ojrzeń
- za pomocą poczty elektronicznej na adres: iodo@ojrzen.pl

3. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania:

Pani/Pana dane, w zależności od rodzaju pomocy, mogą być przetwarzane:

- 1) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c), d), e) i art. 9 ust. 1 lit. c) i g) oraz art. 10 i zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w celu:
 - realizacji świadczeń z zakresu pomocy społecznej (na podstawie przepisów Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej: Dz.U. 2017 r. poz. 1769)
 - realizacji świadczeń rodzinnych (na podstawie przepisów Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych: Dz.U. 2017 r. poz. 1952)
 - realizacji świadczeń z funduszu alimentacyjnego (na podstawie przepisów Ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów: Dz.U. 2018 r. poz. 554);
 - podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych (na podstawie przepisów Ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów: Dz.U. 2018 r. poz. 554);

- realizacji świadczeń wychowawczych 500plus (na podstawie przepisów Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci: Dz.U. 2017 r. poz. 1851);
- realizacji świadczeń dobry start 300plus (na podstawie przepisów Ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej: Dz.U. 2018 r. poz. 998);
- realizacji instytucji pieczy zastępczej na podstawie przepisów Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej: Dz.U. 2018 r. poz. 998);
- realizacji zadań wynikających z Karty Dużej Rodziny (na podstawie przepisów Ustawy z dnia 5 grudnia 2014 o Karcie Dużej Rodziny: Dz.U. 2017 r. poz. 1832);
- realizacji pomocy rodzinom zgodnie z Ustawą z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”; Dz.U. 2016 poz. 1860;
- realizacji zadań wynikających z Ustawy z dnia 10 kwietnia 1995 r. Prawo energetyczne (Dz.U. 2018r. poz. 755) – dodatek energetyczny;
- realizacji zadań wynikających z Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. 2017r. poz. 1938);
- realizacji zadań wynikających z Ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. 2018r. poz. 1030)
- realizacji innych świadczeń wynikających z obowiązujących przepisów prawa (na podstawie odpowiednich przepisów prawa);
- obsługi Gminnej Komisji rozwiązywania problemów alkoholowych (na podstawie przepisów Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi; Dz.U. 2016r. poz. 487);
- obsługi Zespołu interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie (na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie: Dz.U. 2015r. poz. 1390)

2) oraz w celu obrony i dochodzenia roszczeń, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f i art. 9 ust. 1 lit. f.

4. Obowiązek podania danych

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz warunkiem złożenia i rozpatrzenia składanego wniosku.

5. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być :

- pracownicy w zakresie upoważnień nadanych przez Administratora,
- organy i podmioty publiczne obowiązane na podstawie przepisów prawa do żądania ich udostępnienia (a w szczególności : sądy, Policja, ZUS, KRUS, komornik, ośrodki pomocy społecznej, samorządowe kolegium odwoławcze),

- podmioty przetwarzające Pani/Pana dane osobowe w celu realizacji zadań, o których mowa w pkt.3 (np. bank, Poczta Polska, placówki oświatowe),
- inne strony postępowania, ich pełnomocnicy oraz przedstawiciele (jeśli w danej sprawie występują), uprawnieni na podstawie przepisów prawa do dostępu do akt sprawy zawierających dane osobowe,
- firmy, które wspierają działalność GOPS na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych (np. firmy prowadzące obsługę informatyczną GOPS).

6. Okres przechowywania danych osobowych

Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celów, dla których są przetwarzane, a po tym okresie przez okres wynikający z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r., Nr 14, poz. 67 z późn. zm.) lub innych szczegółowych przepisów prawa.

7. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego

Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

8. Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji i profilowaniu

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane częściowo w sposób zautomatyzowany. Jednak nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji lub do profilowania.

9. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
- prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, lub ograniczenia przetwarzania,
- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych,
- prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych,
- prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Realizacja przez administratora żądania dostępu do danych osobowych, sprostowania danych osobowych, ograniczenia ich przetwarzania, usunięcia danych osobowych, przeniesienia danych do innego administratora oraz uprawnienia wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, może nastąpić w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach prawa.